

Zasady dotyczące refundacji składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.

I. Podstawa prawna:

Niniejsze zasady opracowano na podstawie:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. *o ekonomii społecznej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1812 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. *w sprawie wzoru wniosku przedsiębiorstwa społecznego finansowanie składek oraz trybu ich finansowania* (Dz. U. poz.1812 i 2140)
4. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. *o zatrudnieniu socjalnym* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241).
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn zm.)
6. Ustawa z dnia 16 września 1982 r. *prawo spółdzielcze* (Dz. U. z 2021 r. poz. 648 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2021r. poz. 743 z późn. zm.).
8. Kodeks cywilny.
9. Kodeks pracy.
10. Kodeks postępowania cywilnego.
11. Kodeks postępowania administracyjnego.
12. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r, str.1).
13. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24.07.2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str. 6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa.
14. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie zastosowania art.107 i 108 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy *de minimis* w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9)

II. Podstawowe pojęcia:

Ileć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) Dyrektorze - oznacza to Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu działających z upoważnienia Starosty Toruńskiego;
- 2) Przedsiębiorstwie Społecznym - status przedsiębiorstwa społecznego, został opisany w ustawie o ekonomii społecznej w art. 3, art. 4 ust. 1, art. 5 oraz art. 7-9;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu;
- 4) Osobach zagrożonych wykluczeniem społecznym - grupa określona w art. 2 pkt 6 ustawy o ekonomii społecznej;
- 5) Minimalnym wynagrodzeniem za pracę – minimalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego pracownika zatrudnionego w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy;
- 6) Wniosku o zawarcie umowy – należy przez to rozumieć wniosek składany przez przedsiębiorstwo społeczne o zawarcie umowy o refundację składek na ubezpieczenie społeczne;
- 7) Wniosku o refundację składek od zatrudnionego pracownika w przedsiębiorstwie społecznym– należy przez to rozumieć wniosek składany co miesiąc na podstawie, którego dokonany jest wypłata środków;
- 8) Umowie – oznacza to umowę zawartą pomiędzy Powiatem Toruńskim reprezentowanym przez Starostę Toruńskiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu, a Przedsiębiorstwem Społecznym.

III. Postanowienia ogólne:

1. Zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne dla przedsiębiorstw społecznych realizowany będzie w formie refundacji ze środków Funduszu Pracy. Refundacja obejmuje część wynagrodzenia odpowiadającego składce należnej od zatrudnionego na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe oraz część kosztów osobowych pracodawcy odpowiadające składce na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i wypadkowe za zatrudnionego.
2. Zwrot może być finansowany w pełnej wysokości przez okres 24 miesięcy od dnia zatrudnienia oraz w połowie wysokości przez kolejne 12 miesięcy, do wysokości odpowiadającej miesięcznie wysokości składki, której podstawą wymiaru jest kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Refundacją objęte mogą zostać osoby, które były zagrożone wykluczeniem społecznym w momencie zatrudniania.
4. Refundację przyznaje z upoważnienia Starosty Toruńskiego Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego. Przyznanie środków następuje po zawarciu umowy ze starostą właściwym dla siedziby tego przedsiębiorstwa. Umowa zawarta jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sposób rozpatrzenia wniosku o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne uzależniony jest od stanu środków pozostających w dyspozycji Urzędu.
6. Okres refundacji oraz kwota zostanie określona w umowie.
7. O zwrot opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne dla przedsiębiorstwa społecznego może ubiegać się wyłącznie wnioskodawca, który na dzień złożenia wniosku o zawarcie umowy o refundację opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne, nie posiada zaległości w opłacaniu składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych oraz nie ujawniono nieuregulowanych należności względem Funduszu Pracy będących wynikiem nie wywiązania się z zawartych wcześniej umów z urzędem.

IV. Tryb składania i rozpatrywania wniosków:

1. Urząd na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych ogłosi nabór wniosków o zawarcie umowy o refundację składek na ubezpieczenia społeczne, za zatrudnionych pracowników zagrożonych wykluczeniem społecznym w przedsiębiorstwie społecznym.
2. Podstawą ubiegania się o refundację jest złożenie kompletnego wniosku wraz z załącznikami, w okresie obowiązywania naboru.
3. Wnioskodawca ubiegający się o refundację musi posiadać status przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej. Na potwierdzenie tego faktu urząd może zażądać przedstawienia decyzji właściwego Wojewody.
4. Prawidłowy wniosek może zostać uwzględniony w przypadku posiadania przez urząd środków na jego finansowanie.
5. Urząd może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy.
6. Wnioski wypełnione nieprawidłowo lub złożone bez wymaganych załączników podlegają uzupełnieniu w wyznaczonym przez Starostę terminie. Wniosek nieuzupełniony w wyznaczonym terminie nie podlega zwrotowi i pozostaje bez rozpatrzenia. WNIOSKI o zawarcie umowy o refundację składek na ubezpieczenie społeczne wraz z załącznikami (wzory wniosków dostępne na stronie Urzędu - www.pupdlapowiatutorunskiego.pl, w zakładce Dokumenty do pobrania) można składać za pośrednictwem poczty lub w siedzibie urzędu w godz. 7:00-15:00 lub elektronicznie w przypadku dokumentów opatrzonych podpisem elektronicznym.
7. Oceną merytoryczną składanych wniosków, przygotowaniem umów określających warunki i zasady refundowania oraz nadzorem merytorycznym nad realizacją umowy, dokonywaniem refundacji zajmuje się Referat Instrumentów Rynku Pracy – Ośrodek Zamiejscowy PUP dla PT w Toruniu, ul. Św. Jana 18, 87-140 Chełmża, pokój nr 8, tel. (056)675-15-22, 690 120 439.
8. O uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu wniosku Dyrektor powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Dyrektor podaje przyczynę odmowy.
9. Pismo, o którym mowa w ust. 1 nie stanowi decyzji administracyjnej w rozumieniu przepisów kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługują od niego środki odwoławcze.

V. Warunki dokonywania zwrotu składek na ubezpieczenie społeczne, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej:

1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zostaje sporządzona umowa.
2. Umowa o zwrot opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne jest zawierana na dany rok budżetowy, a o przedłużeniu okresu refundacji decyduje stan środków Funduszu Pracy pozostających w dyspozycji Urzędu. Przedłużenie finansowania może nastąpić na podstawie aneksu do zawartej umowy.
3. Powiatowy Urząd Pracy refunduje za określonego pracownika koszty opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek o refundację składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Kwota minimalnego wynagrodzenia przyjmowana jest w wysokości obowiązującej na ostatni dzień rozliczanego miesiąca.
5. Realizując postanowienia umowy Urząd dokona zwrotu składek pod warunkiem złożenia przez przedsiębiorstwo społeczne prawidłowo wypełnionego wniosku o refundację wraz z załącznikami.
6. Wniosek o refundację należy złożyć do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego refundacja dotyczy.
7. Do wniosku o refundację opłaconych składek należy dołączyć m.in. kopie dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe, to jest:
 - a) Kopie deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA i przelewów składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i wypadkowe
 - b) Kopie imiennych raportów miesięcznych o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach (ZUS RCA) za osoby objęte wnioskiem.
 - c) Kopie list wynagrodzeń potwierdzających wysokość naliczonych składek.
8. Powiatowy Urząd Pracy dokonuje zwrotu opłaconych składek na wskazany we wniosku rachunek bankowy przedsiębiorstwa.
9. W przypadku gdy stosunek pracy między przedsiębiorstwem społecznym a pracownikiem ustanie przed upływem okresu finansowania składek ze środków Funduszu Pracy, refundacja opłaconych składek jest dokonywana do dnia ustania tego stosunku pracy.
10. Powiatowy urząd pracy odmówi wypłaty kolejnej refundacji w przypadku braku rozliczenia za poprzedni okres.
11. Refundacja opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne stanowi pomoc *de minimis*. Urząd potwierdza fakt udzielenia pomocy publicznej poprzez wydanie zaświadczenia o udzielonej pomocy publicznej *de minimis*, zgodnie z przepisami w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

VI. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w punkt I niniejszych zasad.
2. Wszelkie spory powstałe w czasie trwania umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Urzędu.