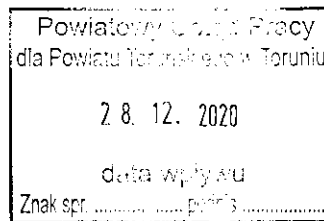


Toruń, dnia 22 grudnia 2020r.

ND.031.12.2020.PFRON.PWRMRIII.MM



Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
ul. Św. Jana 18
87-140 Chelmża

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu informuje, iż w związku z przyjęciem w dniu 27 listopada 2020 roku przez Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów „Programu wyrównywania różnic między regionami III w 2021 roku”, Powiat Torunski został zaproszony do uczestnictwa w realizacji tego programu.

W ramach programu w 2021 roku można ubiegać się o pomoc finansową w zakresie obszarów zadaniowych:

1. **Obszar A** - zapewnienie dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych
2. **Obszar B** - likwidacja barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania;
3. **Obszar C**- tworzenie spółdzielni socjalnych osób prawnych
4. **Obszar D** - likwidacja barier transportowych w placówkach służących rehabilitacji osób niepełnosprawnych prowadzonych przez organizacje pozarządowe, gminy lub powiaty, których uczestnicy będą mieli zapewniony transport w wyniku realizacji projektu
5. **Obszar E**- dofinansowanie wymaganego wkładu własnego w projektach dotyczących aktywizacji i/lub integracji osób niepełnosprawnych
6. **Obszar F** - tworzenie warsztatów terapii zajęciowej

Warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu w 2020 roku:

1. **Obszar A** – do 165.000,00 zł na jeden projekt dotyczący zapewnienia dostępności w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych – część kosztów inwestycji w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych zapewniających dostępność do lokali zamieszkiwanych w tych budynkach przez osoby niepełnosprawne

2. **Obszar B** – do 150.000,00 zł na likwidację barier w urzędach, placówkach edukacyjnych lub środowiskowych domach samopomocy w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszania się i komunikowania
3. **Obszar C** – do 34.000,00 zł na każde nowoutworzone stanowisko pracy w spółdzielni socjalnej osób prawnych, proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy osoby niepełnosprawnej zatrudnionej na tym stanowisku
4. **Obszar D** – na likwidację barier transportowych do:
 - 105.000,00 zł dla samochodów osobowych, zwanych dalej „mikrobusami”, które w wersji standardowej są samochodami 9-cio miejscowymi, specjalnie przystosowanymi do przewozu osób na wózkach inwalidzkich,
 - 80.000,00 zł dla pozostałych samochodów osobowych, zwanych dalej „mikrobusami”, które w wersji standardowej są samochodami 9-cio miejscowymi,
 - 270.000,00 zł dla autobusów
5. **Obszar E** – do 150.000,00 zł na każdą osobę niepełnosprawną, która będzie w sposób stały korzystała z rezultatów projektu, przy czym osoby niepełnosprawne muszą stanowić co najmniej 30% beneficjentów tego projektu
6. **Obszar F** – do 70% kosztów realizacji projektu nie więcej niż 15.000,00 zł na każde miejsce dla osoby niepełnosprawnej w warsztacie terapii zajęciowej, tworzone w wyniku realizacji.

Warunkiem udziału w programie jest nieposiadanie:

- wymagalnych zobowiązań wobec PFRON,
 - zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON,
- w tych sytuacjach należy przedstawić oświadczenie o nieposiadaniu zobowiązań i zaległości wobec PFRON;
- wymagalnych zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego

- obowiązujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych pracowników, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy),
- 2) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami lub decyzja o ewentualnym zwolnieniu z podatków, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku (oryginał lub

kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy).

Prosimy o przekazanie powyższych informacji zainteresowanym podmiotom, usytuowanym i działającym na Państwa terenie.

Jednocześnie informujemy, iż **projekty wniosków dotyczące zadań z zakresu obszarów B oraz D, których wzór stanowią załączniki do niniejszego pisma należy składać w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.01.2021 roku.**

Nadmieniamy, iż **zadania z zakresu Obszarów A oraz E projektodawca składa wniosek bezpośrednio do właściwego Oddziału PFRON,** - zgodnie z procedurami ogłoszonymi przez PFRON.

Nadmieniam, iż złożone projekty podlegają ocenie przez Zarząd Powiatu Toruńskiego, a po pozytywnej akceptacji Zarządu Powiatu oraz zawarciu umowy z Oddziałem PFRON w Toruniu, zostaną podpisane z Państwem stosowne umowy. W przypadku zmian w procedurach realizacji programu PFRON zwrócimy się do Państwa o dodatkowe i niezbędne dokumenty.

Szczegółowe informacje na temat programu, procedury, formularze wniosków oraz wymagane załączniki dostępne są na stronie: www.pfron.org.pl (zakładka „o funduszu”- „programy i zadania PFRON”-„programy obecnie realizowane”- „program wyrównywania różnic między regionami III, kierunki działań na 2021 rok”)

Otrzymują:

1. adresat,
2. a/a.

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Toruniu
mgr Jacek Skórulski

Wymagane załączniki do projektu

1. Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację projektu wraz z oświadczeniem, iż podane w projekcie informacje są zgodne z prawdą oraz podpisami osób upoważnionych do reprezentacji projektodawcy i zaciągania zobowiązań finansowych.
2. Oświadczenie o nieposiadaniu wymagalnych zobowiązań wobec PFRON i zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON.
3. Oświadczenie o otrzymaniu /nie otrzymaniu dofinansowania ze środków PFRON na ten sam projekt z innego tytułu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2019, poz. 1172, ze zm.), w tym również w ramach programów zatwierdzonych przez Radę Nadzorczą PFRON (w przypadku otrzymania dofinansowania ze środków PFRON w oświadczeniu należy określić czy dotrzymano lub nie dotrzymano warunków umowy oraz czy złożono lub nie złożono dokumenty rozliczające przyznane dofinansowanie).
4. Planowana wartość wskaźników wkładu (podać liczbę oraz sposób obliczenia):
 - a) iloraz kwoty wkładu własnego deklarowanej przez beneficjenta projektu oraz kwoty rzeczywistego wkładu własnego beneficjenta,
 - b) iloraz planowanego kosztu projektu oraz rzeczywistego kosztu projektu,
 - c) planowany udział procentowy wkładu własnego beneficjenta w kosztach realizacji projektu,
 - d) rzeczywisty udział procentowy wkładu własnego beneficjenta w kosztach realizacji projektu,
5. Planowana wartość wskaźników produktu:
 - a) liczba placówek edukacyjnych lub zakładów opieki zdrowotnej, w których całkowicie zlikwiduje się bariery architektoniczne i w komunikowaniu się w wyniku realizacji projektu,
 - b) liczba placówek edukacyjnych lub zakładów opieki zdrowotnej, w których częściowo zlikwiduje się bariery architektoniczne i w komunikowaniu się w wyniku realizacji projektu,
 - c) liczba osób niepełnosprawnych, którym realizacja projektu umożliwi uczęszczanie do placówek edukacyjnych lub samodzielnego korzystania z zakładów opieki zdrowotnej.
6. Planowana wartość wskaźników rezultatu:

liczba osób niepełnosprawnych, które w wyniku realizacji projektu będą uczęszczać do placówek edukacyjnych lub samodzielnie korzystać z zakładów opieki zdrowotnej,

według stanu na ostatni dzień trzeciego miesiąca następującego po miesiącu zakończenia projektu.

7. Planowana wartość wskaźników oddziaływania:
liczba dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, które w wyniku realizacji projektu będą uczęszczać do placówek edukacyjnych lub liczba osób niepełnosprawnych, które będą samodzielnie korzystać z zakładów opieki zdrowotnej, według stanu na ostatni dzień roku następującego po roku zakończenia projektu
8. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych pracowników.
9. Dokumenty z Urzędu Skarbowego: zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami lub decyzja o ewentualnym zwolnieniu z podatków.
10. Wydane przez bank (banki) zaświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego (rachunków bankowych), wraz z informacją o ewentualnych obciążeniach.
11. Pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający uprawnienia projektodawcy do zaciągania zobowiązań finansowych.
12. Aktualny dokument potwierdzający status prawny projektodawcy.
13. Wykaz robót budowlanych, ich opis i koszt wraz z kosztorysami, wycenami i ofertami.
14. Wykaz urządzeń i sprzętu, których zakup jest planowany w ramach projektu wraz z opisem ich przeznaczenia i ceną oraz dotyczące tego sprzętu i urządzeń oferty cenowe.
15. Dokumentacja techniczna niezbędna do weryfikacji kosztorysów – zakres rzeczowy i finansowy robót :
 - a) projekt budowlany,
 - b) kosztorys inwestorski,
 - c) kosztorys ofertowy, wycena lub oferta
16. Dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu.
17. Pozwolenie na budowę – jeśli jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
18. Uzgodnienia, opinie, pozwolenia wymagane przepisami szczególnymi, zapewnienie nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach.
19. Zgoda właściciela obiektu na realizację zadań będących przedmiotem projektu – jeśli jest wymagana na podstawie odrębnych przepisów.
20. W przypadku projektodawców prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o pomoc *de minimis* należy przedstawić:

- a) informacje o otrzymanej pomocy *de minimis* (z) i (EUR) w roku złożenia wniosku, według stanu na dzień poprzedzający złożenie wniosku wraz z dwoma poprzednimi latami bilansowymi lub oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy,
- b) kwot (zł) i przeznaczenia innej pomocy w zakresie tych samych kosztów kwalifikowanych, których dotyczy wniosek w roku złożenia wniosku według stanu na dzień poprzedzający złożenie wniosku wraz z dwoma poprzednimi latami bilansowymi lub oświadczenie o nie otrzymaniu takiej pomocy (w przypadku otrzymania takiej pomocy – oświadczenie, że otrzymanie aktualnie wnioskowanej pomocy *de minimis* nie spowoduje przekroczenia maksymalnej intensywności określonej dla innego rodzaju pomocy w zakresie tych samych kosztów kwalifikowanych,
- c) oświadczenia o spełnieniu warunku określonego w artykule 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) 1998/2006 z 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis*.