

.....
(imię i nazwisko)

Toruń, dnia.....

.....
(nr PESEL)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(nr telefonu, e-mail, e-doręczenie)

**Powiatowy Urząd Pracy
dla Powiatu Toruńskiego
w Toruniu**

WNIOSEK

O PRYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO

Zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620) wnioskuję o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z podjęciem z własnej inicjatywy:

☐ w dniur. **zatrudnienia/innej pracy zarobkowej**

☐ w dniur. **działalności gospodarczej**, nr NIP.....

Przyznany dodatek aktywizacyjny proszę przekazać na moje konto bankowe nr:

□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□-□□□□

☐ **konto zostało podane do zasilku, nie uległo zmianie**

Oświadczenie wnioskodawcy:

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do bezzwłocznego informowania Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego o wszelkich zmianach, mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności:
 - **ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,**
 - **zmiany pracodawcy,**
 - **przebywania na urlopie bezpłatnym,**
 - **nieobecności nieusprawiedliwionej**
 - **zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.**
2. Zobowiązuję się do dostarczania **najpóźniej do 5 dnia każdego następnego miesiąca** po miesiącu, za który dodatek aktywizacyjny jest wypłacany do Urzędu Pracy **oświadczenia o pozostawaniu w zatrudnieniu lub wykonywaniu innej pracy zarobkowej oraz prowadzeniu działalności gospodarczej w rozliczonym miesiącu** (druk oświadczenia dostępny na stronie urzędu),
3. Zobowiązuję się zwrotu **nienależnie** pobranego dodatku aktywizacyjnego,
4. Zapoznałem się z pouczeniem dotyczącym zasad przyznawania dodatku aktywizacyjnego zamieszczonym przy druku wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Kopia umowy o pracę/innych umów cywilno-prawnych.
2. Oświadczenie dotyczące stosowania zaliczki na podatek dochodowy.
3. Dokumenty dotyczące otrzymanej pomocy de minimis w przypadku podjęcia działalności gospodarczej.

.....
(imię i nazwisko)

Toruń, dnia.....

.....
(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE
dotyczące stosowania zaliczki na podatek dochodowy

Zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych, osoba pobierająca dodatek aktywizacyjny może złożyć oświadczenie dotyczące podziału kwoty stanowiącej 1/12 kwoty zmniejszającej podatek.

Niniejszym wnoszę o:

☐ **niestosowanie przez Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Toruńskiego pomniejszenia w wysokości 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, ulga będzie stosowana przez pracodawcę/zleceniodawcę/osobę prowadzącą działalność gospodarczą**

☐ stosowanie przez Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Toruńskiego przez okres wypłaty dodatku aktywizacyjnego, pomniejszenia miesięcznej zaliczki na podatek o kwotę stanowiącą:

☐ 1/12 kwoty zmniejszającej podatek (jest 1 płatnik PUP dla PT – 300 zł)

☐ 1/24 kwoty zmniejszającej podatek (jest 2 płatników PUP dla PT + pracodawca – 150 zł)

☐ 1/36 kwoty zmniejszającej podatek (jest 3 płatników PUP dla PT + 2 pracodawców – 100 zł)

Zobowiązuję się również poinformować pracodawcę/zleceniodawcę o treści oświadczenia w celu uniknięcia dopłaty podatku przy rocznym rozliczeniu.

.....
(podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE
dotyczące zasad przyznawania dodatku aktywizacyjnego

1. Dodatek aktywizacyjny jest świadczeniem wypłacanym osobie, która będąc bezrobotnym posiadającym prawo do zasiłku, podjęła samodzielnie zatrudnienie, inną pracę zarobkową albo działalność gospodarczą. **Przysługuje w wysokości 50% zasiłku, o którym mowa w art.224 ust.1, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.** Dodatek aktywizacyjny podlegać będzie waloryzacji na zasadach określonych w ww. ustawie.
2. Dodatek aktywizacyjny przysługuje od dnia złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/rozpoczęcia działalności gospodarczej. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku urząd powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej.
3. Dodatek aktywizacyjny w związku z podjęciem działalności gospodarczej przyznawany jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis. Do wniosku o dodatek wymagane jest złożenie formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz oświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (druki dostępne na stronie urzędu).
4. Dodatek aktywizacyjny **NIE PRZYSŁUGUJE** bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku, w przypadku:
 - 1) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy:
 - a) zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
 - b) pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
 - 2) przebywania na urlopie bezpłatnym;
 - 3) nieobecności nieusprawiedliwionej;
 - 4) podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych;
 - 5) podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161;
 - 6) zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.
5. Dodatek aktywizacyjny wypłacany jest z dołu **wyłącznie na rachunek bankowy**, w terminach ustalonych przez Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Toruńskiego, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia upływu okresu, za który świadczenie jest wypłacane. **Dokumentami niezbędnymi do wypłaty dodatku aktywizacyjnego są: kolejne umowy oraz oświadczenie potwierdzające przepracowanie okresu, za który świadczenie ma być wypłacone.** Oświadczenie należy dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Toruńskiego w Toruniu lub przesłać e-mailem d.kowalska@pupdlapowiatutorunskiego.pl **najpóźniej do 5 dnia każdego następnego miesiąca po miesiącu, za który dodatek aktywizacyjny jest wypłacany.** Nieprzedłożenie ww. oświadczenia spowoduje wstrzymanie wypłaty dodatku aktywizacyjnego. Wstrzymanie dodatku następuje również w przypadku wystąpienia urlopu bezpłatnego lub nieusprawiedliwionej nieobecności. Wypłatę za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przysługujących w okresie, za który świadczenie przysługuje. Powiatowy Urząd Pracy dla Powiatu Toruńskiego może odmówić przyznania dodatku aktywizacyjnego, jeżeli między kolejnymi umowami jest przerwa obejmująca dni robocze i dana osoba w czasie tej przerwy nie zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy.
6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku lub konieczności złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących uzyskania prawa do świadczenia zostanie wszczęte postępowanie w celu uzupełnienia braków o czym wnioskodawca zostanie poinformowany. Wnioski nieuzupełnione w określonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.