

.....
(pieczęć nagłówkowa wnioskodawcy)

Chełmża, dnia.....

WNIOSEK

o zorganizowanie prac społecznie użytecznych

Podstawa prawna: art. 142 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 poz. 620 z późn. zm.)

DANE ORGANIZATORA PRAC SPOŁECZNIE UŻYTECZNYCH

1. Nazwa organizatora.....
2. Adres siedziby.....
3. Telefon/fax.....
4. Regon.....
5. NIP.....
6. Nazwa banku i numer konta.....
7. Osoba uprawniona do reprezentowania wnioskodawcy.....
.....
8. Wnioskuje o skierowanie.....bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej oraz osoby uczestniczące w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielnienia, lokalnym programie pomocy społecznej lub indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego do wykonywania prac społecznie użytecznych w miejscu zamieszkania lub pobytu na stanowisko:
.....
9. Okres wykonywania prac społecznie użytecznych od.....do.....
10. Liczba godzin wykonywania prac społecznie użytecznych przez jednego bezrobotnego bez prawa do zasiłku:.....:
(nie więcej niż 10 godzin w tygodniu)
 - a. ogółem
 - b. miesięcznie.....

11. Rodzaj i miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych (z oznaczeniem podmiotów, w których będą organizowane)

Okres	Miejsce wykonywania	Rodzaj prac	Ilość godzin

12. Wysokość proponowanego świadczenia za godzinę prac.....

13. Wnioskowana kwota refundacji (do 60 % minimalnej kwoty świadczenia).....
.....

Załączniki:

1. Kopia dokumentu poświadczającego formę prawną istnienia zakładu.
2. Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON.
3. Lista osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku proponowanych do skierowania do prac społecznie użytecznych (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania lub pobytu, PESEL).
4. Gmina do dnia 31 stycznia każdego roku sporządza roczny plan potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych, który określa w szczególności rodzaj i miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych wraz z oznaczeniem podmiotów, w których będą organizowane prace społecznie użyteczne, oraz liczbę stanowisk i godzin wykonywania prac społecznie użytecznych, i przesyła go właściwemu miejscowo dyrektorowi PUP i kierownikowi ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818 oraz z 2025 r. poz. 620) – dyrektorowi centrum usług społecznych..

.....
(Data)

.....
(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)